



รายละเอียดของรายวิชา

มคอ. 3

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
หลักสูตร/กลุ่มวิชา	หลักสูตรหมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2558 กลุ่มวิชาภาษาและการสื่อสาร

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 2210101	การพัฒนาทักษะทางภาษาไทย Development of Thai Language Skills
2. จำนวนหน่วยกิต 3 (3-0-6)	
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา หมวดศึกษาศาสตร์ศึกษาทั่วไป	
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน 4.1 ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน 4.2 อาจารย์ผู้สอน 4.3 อาจารย์ผู้สอน	
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่.....ชั้นปีที่.....	
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) ไม่มี	
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) ไม่มี	
8. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด 11 กรกฎาคม 2559	

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

1. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญของภาษาไทยในฐานะเป็นเครื่องมือในการสื่อสาร
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการสื่อความหมาย หลักเกณฑ์ การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร
3. เพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะการจับประเด็น การย่อ การสรุป เพื่อใช้ในการเขียน โครงเรื่อง การทำ

แผนภาพมโนทัศน์ การขยายความ การเขียนย่อหน้า อีกทั้งเป็นพื้นฐานในการเขียนเชิงวิชาการ
ที่มีการอ้างอิง

4. เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการรับสารในด้านการวิเคราะห์ การวิจารณ์ การวิพากษ์ และการตีความ
5. เพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการในด้านทักษะทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสารและพัฒนาตนเอง

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

รายวิชานี้ได้นำผลการวิจัยตำราทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับภาษาไทยมาให้ผู้เรียนได้ศึกษาเพิ่มเติมเพื่อ
ประโยชน์ต่อการนำไปพัฒนาทักษะทางภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพต่อไป

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายของรายวิชา

ศึกษาความสำคัญของภาษาไทยในการสื่อความหมาย การใช้คำ การผูกประโยค การใช้สำนวนโวหาร
ระดับของภาษา การจับประเด็น การย่อ การสรุป การตีความ การทำแผนภาพมโนทัศน์ การวิเคราะห์
การวิจารณ์ การวิพากษ์ การเขียน โครงเรื่อง การขยายความ การเขียนย่อหน้า การเขียนบทนิพนธ์ทางวิชาการ
ที่มีการอ้างอิง และศิลปะการนำเสนอ

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

หน่วยกิต	จำนวนชั่วโมงต่อภาคการศึกษา			
	บรรยาย	การปฏิบัติงาน	การศึกษาด้วยตนเอง	สอนเสริม
3 (3-0-6)	45	-	90	-

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

ตารางการให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

รายวิชา	อาจารย์ผู้สอน	วัน-เวลา ให้คำปรึกษา	สถานที่หรือหมายเลขห้องผู้สอน	หมายเลขโทรศัพท์ผู้สอน	ที่อยู่ของ E-mail ผู้สอน	รวมจำนวน ชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่ให้คำปรึกษา
2210101	1.					
	2.					
	3.					

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม		
1.1 ผลการเรียนรู้	1.2 กลยุทธ์/วิธีการสอน	1.3 กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<p>1 [O] มีระเบียบวินัย รับผิดชอบ ขยันอดทน</p> <p>2 [●] รักและภาคภูมิใจในท้องถิ่น สถาบัน ตระหนัก ซาบซึ้ง และเห็นคุณค่าของ ศิลปวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมนานาชาติ และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น</p>	<p>- กำหนดแนวปฏิบัติในการวางแผนการสอนร่วมกันระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน</p> <p>- เสนอตัวอย่างและแบบฝึกที่หลากหลาย โดยให้ความสำคัญกับการสร้างจิตสำนึกในการเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของท้องถิ่น และของชาติ</p> <p>- ให้ออกาศนักศึกษได้แสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรม</p> <p>- ตรวจสอบผลงาน</p>
2. ด้านความรู้		
2.1 ผลการเรียนรู้	2.2 กลยุทธ์/วิธีการสอน	2.3 กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
<p>1 [●] รู้จักตนเอง ท้องถิ่น สังคมไทย และสังคม</p> <p>2 [●] มีความรอบรู้ ปรับตัวให้ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมีความสุข และพอเพียง ภายใต้สังคม เศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองตามแบบวิถีไทยและวิถีโลก</p>	<p>- จัดการเรียนแบบใฝ่รู้</p> <p>- ออกแบบการสอนโดยใช้กรณีศึกษาที่หลากหลาย โดยให้ความสำคัญกับการสร้างจิตสำนึกในเรื่องท้องถิ่นและสังคมการดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุขและพอเพียง</p> <p>- เสนอตัวอย่างและแบบฝึกที่หลากหลายโดยมีการบูรณาการศาสตร์ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ร่วมด้วย</p> <p>- จัดทำแผนการสอนอย่างเป็นระบบ</p> <p>- ออกแบบสื่อการเรียนการสอนให้หลากหลายและผู้เรียนมีส่วนร่วม</p>	<p>- ตรวจสอบผลงาน</p> <p>- สอบกลางภาค</p> <p>- สอบปลายภาค</p>

3. ด้านทักษะทางปัญญา

3.1 ผลการเรียนรู้	3.2 กลยุทธ์/วิธีการสอน	3.3 กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
1 [O] สามารถหาความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม	- วิเคราะห์กรณีศึกษา - สรุปองค์ความรู้เป็นแผนผังความคิด	- สังเกตพฤติกรรมการทำงาน - ตรวจสอบผลงาน
2 [●] สามารถคิดอย่างเป็นระบบ เข้าใจปัญหา แก้ปัญหาได้ และสามารถคิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ และแสวงหาเหตุผลได้		

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1 ผลการเรียนรู้	4.2 กลยุทธ์/วิธีการสอน	4.3 กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
1 [O] สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	- กำหนดข้อปฏิบัติในเรื่องสิทธิหน้าที่ และบทบาทระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้เรียนร่วมกัน	- สังเกตพฤติกรรมทั่วไปในห้องเรียน - สังเกตพฤติกรรมการทำงานกลุ่ม
2 [●] รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบบทบาทหน้าที่ของตนเองทั้งต่อตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม	- แบ่งกลุ่มทำกิจกรรม	

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

5.1 ผลการเรียนรู้	5.2 กลยุทธ์/วิธีการสอน	5.3 กลยุทธ์/วิธีการประเมินผล
1 [O] ใช้พื้นฐานในการแก้ปัญหาและการตัดสินใจ	- การทำแบบฝึกเกี่ยวกับการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร	- ประเมินจากการทำแบบฝึก การรายงาน และความสามารถในการนำเสนอผลงาน
2 [●] สามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ	- การเขียนรายงานผลการศึกษา - การรายงานหน้าชั้นเรียน	
3 [O] สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อแสวงหาความรู้		

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	ชั่วโมงสอนต่อสัปดาห์		กิจกรรมการสอน	สื่อที่ใช้ในการสอน	อาจารย์ผู้สอน
		ทฤษฎี	ปฏิบัติ			
1	-แจกโครงการสอน ชี้แจงการวัดผล แนะนำหนังสือ และกิจกรรมในห้องเรียน บทที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษา - ความหมายของภาษา - ประเภทของภาษา - ข้อแตกต่างระหว่างภาษาพูดกับภาษาเขียน - ลักษณะของภาษา	3	-	-บรรยายนำเข้าสู่บทเรียน -อภิปรายความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษา -ทำแบบฝึกหัด -ร่วมกันสรุปองค์ความรู้ โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -- เอกสารประกอบ การบรรยาย -แบบฝึกหัด	
2	บทที่ 2 หลักเกณฑ์ทางการใช้ภาษา - หลักเกณฑ์ทางการเขียน	3	-	-อภิปรายเรื่องการเขียนที่พบในชีวิตประจำวัน -บรรยายหลักเกณฑ์การเขียน -มอบหมายงานศึกษาความรู้ด้วยตนเอง -ทำแบบฝึกหัด -ร่วมกันสรุปองค์ความรู้ โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -เอกสารประกอบ การบรรยาย -แบบฝึกหัด	
3	บทที่ 2 หลักเกณฑ์ทางการใช้ภาษา (ต่อ) - หลักเกณฑ์ทางการอ่าน	3	-	-อภิปรายการอ่านคำที่พบในชีวิตประจำวัน -บรรยายเรื่องหลักเกณฑ์การอ่าน -มอบหมายงานศึกษาความรู้ด้วยตนเอง -ทำแบบฝึก -ร่วมกันสรุปองค์ความรู้ โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -เอกสารประกอบ การบรรยาย -แบบฝึกหัด	

4	บทที่ 3 การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร -ระดับภาษา	3	-	-บรรยายเรื่องการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ -ชมวิดีโอที่เกี่ยวกับระดับภาษา -อภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับวิดีโอที่ชม -ทำแบบฝึกหัด -สรุปองค์ความรู้ร่วมกัน	-Power point -เอกสารประกอบ -บรรยาย -วิดีโอ -แบบฝึกหัด	
5	บทที่ 3 การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร (ต่อ) -การใช้คำ -การใช้ประโยค	3	-	-อภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับภาษาเพื่อการสื่อสารในสื่อต่างๆ เช่น สื่อออนไลน์ -ทำแบบฝึกหัด -ร่วมกันสรุปองค์ความรู้ โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -เอกสารประกอบ -การบรรยาย -แบบฝึกหัด	
6	บทที่ 4 ถ้อยคำสำนวนไทย -ความหมายของสำนวนไทย -ที่มาของสำนวนไทย -ลักษณะของสำนวนไทยของสำนวนไทย	3	-	-บรรยายเรื่องถ้อยคำสำนวน -อภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับการใช้สำนวนไทยในสื่อต่างๆ หรือที่พบเห็นในชีวิตประจำวันจากสื่อต่างๆ -ทำแบบฝึกหัด -ร่วมกันสรุปองค์ความรู้ โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -เอกสารประกอบ -การบรรยาย -แบบฝึกหัด	
7	บทที่ 4 ถ้อยคำสำนวนไทย (ต่อ) -ค่านิยมของคนไทยจากการศึกษาในสำนวนและภาษิต	3		-บรรยายนำเรื่องค่านิยมของคนไทยโดยศึกษาจากสำนวน -อภิปรายร่วมกันเรื่องค่านิยมของคนไทยจากการศึกษาสำนวน	-Power point -เอกสารประกอบ -การบรรยาย -แบบฝึกหัด	

				-ทำแบบฝึกหัด -สรุปองค์ความรู้ ร่วมกัน		
8	สอบกลางภาค					
9	บทที่ 5 การเขียนโครงเรื่อง การเขียนย่อหน้า	3	-	-บรรยายเรื่องการเขียน โครงเรื่อง และย่อหน้า -ทำแบบฝึกหัด -ร่วมกันอภิปราย	-Power point -เอกสาร ประกอบ การบรรยาย -แบบฝึกหัด	
10	บทที่ 5 การย่อความ สรุป ความ	3	-	-บรรยาย เรื่อง การย่อ ความสรุปความ -ทำแบบฝึกหัด -ร่วมกันสรุปองค์ ความรู้ โดยใช้เทคนิค การเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -เอกสาร ประกอบ การบรรยาย -แบบฝึกหัด	
11	บทที่ 6 การพัฒนาการรับ สาร : การวิเคราะห์ วิจารณ์ วิพากษ์ -ความหมายของการ วิเคราะห์ วิจารณ์ วิพากษ์ -การวิจารณ์สารที่ดี	3	-	-บรรยาย เรื่อง การ วิเคราะห์ วิพากษ์ วิจารณ์สารในรูปแบบ ต่างๆ -บรรยายลักษณะการ วิจารณ์สารที่ดี -ฝึกวิจารณ์สารที่ดี -ร่วมกันสรุปองค์ ความรู้ โดยใช้เทคนิค การเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -เอกสาร ประกอบ การบรรยาย -แบบฝึกหัด	
12	บทที่ 6 การพัฒนาการรับ สาร : การวิเคราะห์ วิจารณ์ วิพากษ์ (ต่อ) -การวิจารณ์บันเทิงคดี	3	-	-บรรยายลักษณะการ วิจารณ์บันเทิงคดี -ฝึกการวิจารณ์บันเทิง คดี -ร่วมกันสรุปองค์ ความรู้ โดยใช้เทคนิค การเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -เอกสาร ประกอบ การบรรยาย -แบบฝึกหัด	

13	บทที่ 7 การตีความสาร -ความหมายของ การตีความ -วิธีการตีความ -การค้นหาความคิดแทรก	3	-	-บรรยาย เรื่อง การตีความสาร -อภิปรายร่วมกันเกี่ยวกับการตีความสาร -ทำแบบฝึกหัด -ร่วมกันสรุปองค์ความรู้ โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -เอกสารประกอบ การบรรยาย -แบบฝึกหัด	
14	บทที่ 8 ศิลปะการนำเสนอ -ความหมายและความสำคัญของศิลปะการนำเสนอ -ขั้นตอนและรูปแบบการนำเสนอ	3	-	-บรรยาย เรื่อง ศิลปะการนำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ -มอบหมายงานศึกษาความรู้ด้วยตนเอง	-Power point -เอกสารประกอบ การบรรยาย	
15	บทที่ 8 ศิลปะการนำเสนอ (ต่อ) -การพูดเพื่อให้ความรู้ -การพูดเพื่อจูงใจหรือโน้มน้าวใจ	3	-	-บรรยายเรื่อง การพูดในลักษณะต่าง ๆ -ฝึกปฏิบัติการหน้าชั้นเรียน -ร่วมกันสรุปองค์ความรู้ โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -เอกสารประกอบ การบรรยาย -แบบประเมินการพูด	อาจารย์ สาขาวิชา ภาษาไทย
16	บทที่ 8 ศิลปะการนำเสนอ (ต่อ) -การเขียนโครงการ -การเขียนรายงานทางวิชาการ	3	-	-บรรยายรูปแบบการเขียนโครงการ และรายงานทางวิชาการ -ฝึกปฏิบัติการ -ร่วมกันสรุปองค์ความรู้ โดยใช้เทคนิคการเรียนรู้แบบร่วมมือ	-Power point -เอกสารประกอบ การบรรยาย -แบบประเมินการเขียน	อาจารย์ สาขาวิชา ภาษาไทย
17	สอบปลายภาค					

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	การเรียนรู้ด้าน	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัดส่วนที่ ประเมิน	สัดส่วนการ ประเมิน
1	คุณธรรม จริยธรรม	1) รักและภาคภูมิใจใน ท้องถิ่น สถาบัน ตระหนัก ซาบซึ้ง และเห็นคุณค่าของ ศิลปวัฒนธรรมไทยและ วัฒนธรรมนานาชาติ และมี จิตสำนึกในการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม และภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	- ความสนใจ ความกระตือรือร้น การเกิดจิตสำนึก และความ รับผิดชอบต่องานที่ ได้รับมอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	10%
2	ความรู้	1) รู้จักตนเอง ท้องถิ่น สังคมไทย และสังคมโลก 2) มีความรอบรู้ และปรับตัว ให้ดำรงชีวิตอยู่ได้อย่างมี ความสุข และพอเพียง ภายใต้อ สังคม เศรษฐกิจ การเมืองและ การปกครองตามแบบวิถีไทย และวิถีโลก	- ตรวจสอบผลงาน - สอบกลางภาค - สอบปลายภาค	ตลอดภาค การศึกษา	40%
3	ทักษะทางปัญญา	1) สามารถคิดอย่างเป็นระบบ เข้าใจปัญหา แก้ปัญหาได้ และสามารถคิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์ และแสวงหา เหตุผลได้	- สังเกตพฤติกรรม การทำงาน - ตรวจสอบผลงาน	ตลอดภาค การศึกษา	30%
4	ทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ	1) รู้จักเคารพสิทธิของผู้อื่น มีความรับผิดชอบต่อบทบาท หน้าที่ของตนเองทั้งต่อ ตนเอง ต่อผู้อื่น และต่อสังคม	- สังเกตพฤติกรรม ทั่วไปในห้องเรียน - สังเกตพฤติกรรม การทำงานกลุ่ม	ตลอดภาค การศึกษา	10%
5	ทักษะการ วิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศ	1) สามารถใช้ภาษาเพื่อการ สื่อสารได้อย่างเหมาะสมและมี ประสิทธิภาพ	- ประเมินจาก การทำแบบฝึก การรายงาน และ ความสามารถใน การนำเสนอผลงาน	ตลอดภาค การศึกษา	10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

สาขาวิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์. (2558).
การพัฒนาทักษะทางภาษาไทย. พิมพ์ครั้งที่ 5. นครสวรรค์ : ริมปิงการพิมพ์.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

จินดา งามสุทธิ. (2531). การพูด. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร : โอเดียนสโตร์.
จุไรรัตน์ ลักษณะศิริ. (บก.). (2543). ภาษากับการสื่อสาร. นครปฐม : มหาวิทยาลัยศิลปากร.
ฉัตรวรุณ ดันนะรัตน์. (2524). หลักวาทกรรม. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรามคำแหง.
ทองขาว พ่วงรอดพันธุ์,พ.อ. (2537). วาทกรรม : ศิลปะและหลักการพูดในที่ชุมนุมชน.
กรุงเทพมหานคร : ธรรมสภา.
นรินทร์ชัย พัฒนพงศ์. (2542). การสื่อสารธุรกิจเชิงยุทธศาสตร์. กรุงเทพมหานคร: ไร่เขียว.
เพชร บัวเพียร. (2541). วาทะวิทยา. พิมพ์ครั้งที่ 5. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยรังสิต.
ยุดา รักไทย และปานจิต โกญจนาวรรณ. (2545). พูดอย่างชาญฉลาด. กรุงเทพมหานคร :
เอ็กซ์เปอร์เน็ต.
เรไร ไพรวรรณ. (2543). การใช้ภาษาไทยทางธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร : สถาบันราชภัฏธนบุรี.
ลักษณะ สตะเวทิน. (2536). หลักการพูด. กรุงเทพมหานคร : มหาวิทยาลัยกรุงเทพ.
วิรัช ลภีรัตนกุล. (2543). วาทนิเทศและวาทศิลป์ : หลักทฤษฎีและวิธีปฏิบัติยุคสหวรรษใหม่.
กรุงเทพมหานคร : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
สนิท ตั้งทวี. (2538). การใช้ภาษาเชิงปฏิบัติ. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : โอ เอส พรีนติ้งเฮาส์.
สุชาติ พงษ์พานิช. (บก.). (2543). คุรุภาษาไทยของแผ่นดิน. กรุงเทพมหานคร : ธารรัช.
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. (2547). การค้นคว้าและการเขียนรายงาน. กรุงเทพมหานคร : บัณฑิตวิทยาลัย
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.
เจริญ เกษภูววัลย์. (2546). ศาสตร์และศิลป์ภาษาไทย. กรุงเทพมหานคร : พอติ.
ชุติมา สัจจามันท์. (2546). การเขียนเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ. กรุงเทพมหานคร:
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
ราชบัณฑิตยสถาน. (2556). พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554. พิมพ์ครั้งที่ 2
กรุงเทพมหานคร : นานมีบุ๊คส์พับลิเคชัน.
Patton, Giffin & Linkugel. (1983). **Responsible Public Speaking**. Illinois : Scott.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

-

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

<p>1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none">1. สนทนาเพื่อสอบถามความคิดเห็นนักศึกษาเป็นรายคนและเป็นกลุ่ม2. การใช้แบบประเมินผู้สอนและรายวิชาช่วงกลางภาคเรียนและปลายภาคเรียน3. รับฟังความคิดเห็นผ่านเว็บบอร์ดของคณะ
<p>2. กลยุทธ์การประเมินการสอน</p> <ol style="list-style-type: none">1. การสังเกตพฤติกรรมการเรียนรู้ของนักศึกษา2. ทดสอบวัดผลการเรียนของนักศึกษา3. การตรวจงานที่มอบหมาย4. การทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
<p>3. การปรับปรุงการสอน</p> <ol style="list-style-type: none">1. ปรับปรุงการเรียนการสอน โดยอาศัยผลการประเมินการสอนในภาคเรียนก่อนดังนี้<ul style="list-style-type: none">- จัดทำใบงานประกอบกิจกรรมให้ชัดเจน จะช่วยให้ประหยัดเวลาในการประกอบกิจกรรม2. ปรับปรุงการเรียนการสอนโดยอาศัยผลการประเมินจากในส่วนของ การประเมินด้านกลยุทธ์การสอน3. มีการประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
<p>4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none">1. การทวนสอบจากคะแนนข้อสอบ โดยการสังเกต สัมภาษณ์ สอบถาม และตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา หรืองานที่มอบหมาย2. การทวนสอบจากผลการเรียนรู้แต่ละด้านของรายวิชา3. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยดูจากข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ
<p>5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา</p> <ol style="list-style-type: none">1. ปรับปรุงรายวิชา หรือทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของรายวิชาตามข้อที่ 42. สลับหรือเปลี่ยนอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้ศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์